

ОДОБРЕНО  
учёным советом  
ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ  
Протокол № 2/22 от 7.06.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ  
от 8.06.2022 г № 162 ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры по индивидуальному учебному плану в ГБУЗ «Научно-практический психоневрологический центр имени З.П. Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы»**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры по индивидуальному учебному плану в ГБУЗ «Научно-практический психоневрологический центр имени З.П. Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Положение) регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (в т. ч. ускоренного либо продленного обучения) в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы ординатуры (далее - ОПОП) в ГБУЗ «Научно-практический психоневрологический центр имени З.П. Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Центр).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и правками от 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 27 июня, 3, 29 июля, 3 августа, 25 декабря 2018 г., 6 марта, 1 мая, 17 июня, 26 июля, 1 октября, 2, 27 декабря 2019 г., 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г., 16 апреля 2022 г., 24 сентября 2022 г.);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 г. № 1258 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный N 31136) с изменениями внесенными приказом от 17 августа 2020 года N 1037 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020 года, регистрационный N 59840);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014 г. N 1062 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.20 «Психиатрия»» (зарегистрировано в Минюсте РФ 28 октября 2014 г. Регистрационный N 34491);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 февраля 2022 г. № 103 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.42 «Неврология»» (зарегистрировано в Минюсте РФ от 11.03.2022 №67707);

- Устава и иных локальных нормативных актов Центра.

## **2. Условия и основание перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.**

2.1. Индивидуальный учебный план - учебный план, по которому реализуется ОПОП на основе индивидуализации с учетом особенностей, способностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в т. ч. при изменении календарного учебного графика в случае ускоренного или продленного обучения.

2.2. Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная с I курса или на отдельный учебный год (полугодие). Индивидуальный учебный план включает все виды учебной деятельности, предусмотренные ОПОП и учебным планом по специальности.

2.3. Обучающимся по индивидуальным учебным планам, зачисленным на места, финансируемые из средств местного бюджета, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

2.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану лиц, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, не влечет изменений стоимости обучения, но предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения сроков оплаты.

2.5. На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть переведен в следующих случаях:

- ускоренное или продленное обучение;

- перевод из другого высшего учебного заведения (организации) при наличии разницы в учебных планах и ОПОП;

- перевод на другую образовательную программу (в т. ч. на одноименную программу, в случае изменения структуры и содержания ОПОП по специальности в соответствии с требованиями ФГОС ВО);

- выход с академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения их возраста трех лет при наличии разницы в учебных планах и содержании ОПОП;

- восстановление в число обучающихся при наличии разницы в учебном плане и содержании ОПОП;

- наличие ограничений по здоровью, исключающих возможность посещения учебных занятий по утвержденному календарному учебному графику и расписанию занятий;
- наличие чрезвычайных обстоятельств исключающих возможность посещения учебных занятий по утвержденному календарному учебному графику и расписанию занятий: стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации, военные действия и пр.;
- при организации обучения иностранных граждан - задержка, связанная с получением визы, невозможностью вылета из страны проживания в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, военными действиями и пр.

### **3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану.**

3.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающемуся необходимо предоставить заявление на имя директора Центра о переводе на обучение на обучение по индивидуальному учебному плану с указанием одного или нескольких оснований в п. 2.5., а также приложить документ, подтверждающий наличие указанным основаниям. (Приложение 1)

3.2. Решение о предоставлении обучающемуся права на обучение по индивидуальному учебному плану принимает директор Центра. Данное решение оформляется соответствующим приказом директора Центра.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется в порядке, установленном для обучающихся по утвержденному плану действующей ОПОП; при этом обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право посещать учебные занятия или промежуточную аттестацию с любыми академическими группами, осваивающими рабочие программы дисциплины, либо индивидуально по согласованию с куратором дисциплины (модуля) и/или практики, реализующим программу соответствующей дисциплины.

3.4. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке, на обучающегося оформляется индивидуальная зачетная ведомость.

3.5. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана ускоренного обучения он может быть переведен на полный срок обучения по соответствующей образовательной программе, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению или отчислен в установленном порядке. (Приложение 2)

3.6. Индивидуальный учебный план в соответствии с ОПОП разрабатывается ответственным за составление учебных планов на основе утвержденного учебного плана действующей ОПОП с полным установленным сроком обучения, с учетом результатов предшествующего обучения, или с учетом индивидуальных способностей обучающегося, позволяющим освоить соответствующую образовательную программу в полном объеме за более короткий или продолжительный срок.

### **4. Порядок внесения изменений в положение.**

4.1. Изменения в Положение вносятся в соответствии с регламентом управления документацией.

## Приложение 1

Директору  
ГБУЗ НПЦ им Соловьева ДЗМ  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ серия, № паспорта, кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение по индивидуальному плану по программе высшего образования \_\_\_\_\_, (шифр и наименование направления подготовки (специальности)) на \_\_\_\_\_ курс, по очной / очно-заочной форме, на бюджетной основе / на договорной основе с оплатой стоимости обучения, в связи с \_\_\_\_\_.

*(указать причину перехода на обучение по индивидуальному плану)*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Заведующий научно-педагогического отдела  
..... (Ф.И.О.)  
(подпись)

## Приложение 2

Директору  
ГБУЗ НПЦ им Соловьева ДЗМ  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ серия, № паспорта, кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить переход с обучения по индивидуальному плану на обучение по общему плану по программе высшего образования \_\_\_\_\_, (шифр и наименование направления подготовки (специальности)) на \_\_\_\_\_ курс, по очной / очно-заочной форме, на бюджетной основе / на договорной основе с оплатой стоимости обучения, в связи с \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указать причину перехода)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Заведующий научно-педагогического отдела  
..... (Ф.И.О.)  
(подпись)